

TEZ DANIŞMANI ATAMA VE TEZ BAŞLIĞI BELİRLEME İŞLEMLERİNİ TAMAMLAMAMIŞ ÖĞRENCİLERİN DİKKATİNE;

Yüksek Lisans programı öğrencileri en geç birinci yarıyılın sonuna kadar, Doktora / Lisans sonrası doktora programı öğrencileri en geç ikinci yarıyılın sonuna kadar tez danışmanı atama işlemlerini tamamlamaları gerekmektedir.

Yukarıda belirtilen süreler doğrultusunda 2018-2019/2. Dönemine Tez Danışmanı ve Tez Başlığı belirleme işlemlerini (Tez çalışmalarına yönelik) “71.0 Ms Phd Advisor Assignment” Programı üzerinden tamamlamamış öğrencilere, etkileşimli kayıtlarda ders kayıt hakkı verilmeyecektir. Bu kapsamda olan öğrencilerin aşağıda belirtilen işlemleri tamamlayarak, Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümüne son onay için ulaşmaları gerekmektedir. Yapılması gereken işlemler;

1) Öncelikle; <http://eee.metu.edu.tr/formlar> linkinden “EE MS-PhD Danışman ve Tez Adı Belirleme Formu”nun indirilip doldurulması, kayıt danışmanı ve tez çalışmalarının yürütüleceği Öğretim Üyesine imzalatılması ve

2) “71.0 Ms Phd Advisor Assignment” program üzerinden;

- Bilgi girişlerini yapılması

(Tez alanı (Kabul edilen opsiyon) - Tez başlığı tanımlama, tez danışmanı atama, abstract –özet bilgilerini girme vs.)

- Onayların (öğrenci ve atanmış olan danışman onayı) tamamlanarak D-109 (Sn. Nuray Özer Bereketli'ye), Tez Başlığı Onay İşlemleri için (1.maddede belirtilen formla birlikte) ulaştırılması gerekmektedir.

Bölüm onayı ve FBE kuruluna sunulma işlemleri, “Tez Danışmanı Atama Formu”nun teslim edilmesi halinde yapılacaktır.

Bu işlemler için son tarih: 01.02.2019

Sözkonusu tarihe kadar danışman atamalarını yapmamış olan öğrenciler, etkileşimli kayıtlarda ders kayıt işlemi yapamayacaklar ve kayıtsız kalacaklardır.

DİKKAT: Öğrenciler, Yüksek Lisans veya Doktora Programına hangi alanda (opsiyon) kabul edilmiş iseler o alana yönelik Dersleri Tamamlamak ve Tez Başlığı belirlemek zorundadırlar. Kendilerine Danışman olarak seçmiş oldukları Öğretim Üyesi ile ancak Kabul edilmiş oldukları alanda Tez çalışmalarını yürütme hakları vardır. Tez bitirme Jürileri, kabul edildikleri alan doğrultusunda oluşturulacak ve değerlendirilecektir.

NOT: ONAY İŞLEMLERİNİ TAMAMLAMAMIŞ ÖĞRENCİLERİN KAYIT YAPTIRDIKLARI HER DÖNEMDE ;

* YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİLERİNİN, 5670500 “MSc. Thesis” (İlgili öğretim üyesi grubu) VE 56708XX “Special Studies” (İlgili öğretim üyesi kodu) derslerini kayıtlarına eklemeleri zorunludur.

* DOKTORA VE LİSANS SONRASI DOKTORA PROGRAMI ÖĞRENCİLERİNİN, 5670600 “PhD Thesis” (İlgili öğretim üyesi grubu) VE 56709XX “Advanced Studies” (İlgili öğretim üyesi kodu) derslerini kayıtlarına eklemeleri zorunludur.

*HENÜZ Yüksek lisans programı için 2. DÖNEMİNE(1.Dönem öğrencisi) ve Doktora/Lisans sonrası doktora programı için 3. DÖNEMİNE KAYIT HAKKI KAZANMAMIŞ ÖĞRENCİLER DE YUKARIDA BELİRTİLEN İŞLEMLERİ (1.dönem ve/veya 2.dönem öğrencisi) TAMAMLAYABİLİRLER. BU DURUMDA KAYITLI OLDUKLARI PROGRAMA GÖRE İLGİLİ DERSLERİ KAYITLARINA (işlemlerini tamamladıkları dönem dahil) HER DÖNEM EKLEMELERİ GEREKMEKTEDİR.

EEMB