**LİSANS YD-ÇAD DERS SAYDIRMA KURALLARI**

Merhaba yd-çad-anadal ders sayım için aşağıdaki işlemleri tamamlayıp gönderin lütfen.

-Seçmeli(FE-NTE) ders statüsünde sayım işlemlerinde;

Saydırmak istediğiniz ders; en az 3 kredili ve müfredatınızdaki derslerden herhangi biriyle içerik olarak benzeşmemesi gerekmektedir.

-Çift ana dal programında, ana dal programı ile ortak veya eşdeğer olan dersler hariç olmak üzere, otuz altı krediden az olmamak kaydı ile en az on iki ders alınması zorunludur.

-Yan dal programında, ana dal programı ile ortak veya eşdeğer olan dersler hariç olmak üzere toplam on iki krediden az olmamak kaydı ile en az dört ders alınması zorunludur.

Sayım yapılırken yukarıda belirtilen şekilde ders sayımı yapılmalıdır. Aksi takdirde yandal/çiftanadal mezuniyetinizde problem çıkabilir.

-Must Course bir ders sayımı için ilk önce Bölüm Öğrenci işleri ile görüşülmelidir. Bu sayım işlemini Bölüm Başkanlığı uygun bulursa yapabilirsiniz. Bölüme ilk defa sayım işlemi uygulanacak bir ders için: dersin bölümdeki karşılığına denk olduğuyla ilgili dersin eşdeğeri dersi veren koordinatörden dilekçenize imza alınması (eşdeğerlilik ile ilgili) gerekir.

<https://eee.metu.edu.tr/forms> linkinden BS Forms başlığı altındaki aşağıda belirtilen form ve dilekçe bilgisayar ortamında doldurulacaktır.

Word formatında(dilekçe ve form) gönderilmelidir

* EE BS 19-yandal\_cift\_ders\_sayim\_formu.doc
* EE BS 20-yandal\_cift\_ders\_sayim\_dilekcesi.doc (Öğrenci tarafından dijital veya ıslak olarak imzalanmalıdır)
* Danışmandan aşağıda belirtilen içerik doğrultusunda e-posta ile onay alınacaktır. İçerik metni:

 “Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölüm Başkanlığı’na

………………. Döneminde danışmanı olduğum ..... numaralı ve …………….. adlı öğrencinin ders sayımı tarafımca uygundur/uygun değildir. Danışman tarafından ilgili dilekçe dijital veya ıslak olarak imzalanmalıdır.

Danışman Ad-soyad:

* Not Döküm Belgesi (öğrenci bilgi sisteminden alınan .pdf formatında)

E-posta ile iletilecek başvuru evrakları: Eksik başvurular değerlendirilmeyecektir.

* Sayım dilekçesi (öğrencinin dijital imzası olmalıdır.)
* Sayım Formu
* Danışman onay maili
* Not Döküm Belgesi (İlgili programa ait)

Başvurular ODTÜ e-posta (........@metu.edu.tr) hesabı üzerinden yapılmalıdır.

(ODTÜ) e-posta yolu (bağlı olunan danışman e-posta adresine cc tutularak) ile bölüm öğrenci işleri serdark@metu.edu.tr adresine gönderilecektir. Gönderilen e-postalarda konu (title) “ders sayım talebi-programı-ad-soyad-öğrenci no” bilgileri belirtilmelidir.

**NOT:** Ders saydırma başvuruları, MFYK sonucu öğrenci bilgi sisteminden akademik durumlarınıza yönelik yansıtılacaktır (**3** hafta içerisinde), transkriptinizi kontrol ediniz.